Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 Василеостровского района Санкт-Петербурга имени Карла Мая

«Принято»

Общее собрание работников ГБОУ СОШ № 5 имени Карла Мая Протокол от «14» 03 2022 г. № 6

С учётом мнения родителей (законных представителей) Протокол Совета родителей от «10» 03 2022 г. N 4

ССТРОВСКО ТВЕРЖДЕНО»

Тиректор ГБОУ СОШ № 5

имени Карла Мая

Т.А. Кожевникова
Приказ от «14» 03 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ВНЕСЕНИЯ ФИЗИЧЕСКИМИ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ НА НУЖДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Обшие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», Уставом ГБОУ СОШ № 5 Василеостровского района Санкт-Петербурга имени Карла Мая.
 - 1.2. Настоящее Положение разработано с целью:
- создания дополнительных условий для развития общеобразовательной организации (далее по тексту — организация), в том числе развитие инфраструктуры общеобразовательной организации, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей в организации;
- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в организации и оказания практической помощи руководителю организации, осуществляющего привлечениецелевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.
 - 1.3. Дополнительная поддержка организации оказывается в следующих формах:
 - добровольные пожертвования;
 - целевые взносы;
 - безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).
- 1.4. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки организации является добровольность ее внесения физическими и юридические и лицами.

2. Основные понятия

В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

- 2.1. Целевые взносы добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение развитие образовательной организации.
- 2.2. Добровольное пожертвование дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель развитиеорганизации.
- 2.3. Безвозмездная помощь выполняемые для организации работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами в целях развития организации.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

- 3.1.Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нуждорганизации относится к компетенции организации.
- 3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц нетребуется разрешения и согласия учредителя.
- 3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на счет Комитет финансов СП6 как прочие безвозмездные поступления (реквизиты Приложение).

- 3.4. При перечислении денежных средств на банковские реквизиты Комитет финансов СПб жертвователи указывают назначение платежа и получателя (организацию, для которой перечисляются денежные средства).
- 3.5. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью развитие инфраструктуры общеобразовательной организации (в том числе проведение текущего ремонта с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования), приобретение необходимого организации имущества, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, мер противоречащих уставной деятельности организации и действующему законодательству Российской Федерации.
- 3.6. При внесении целевых взносов на основании решения органа общественного управления жертвователи в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств организации на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма Приложение № 1).
- 3.7.Организация не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия органа общественного управления.
- 3.8. Добровольные пожертвования организации могут осуществляться юридическими и физическими лицами.
 - 3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:
- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма Приложение № 2);
- передать полномочия органу общественного управления по определению целевого назначения, вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма Приложение № 2);
- 3.10. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложениями №№ 2, 3 к настоящему Положению и подписываются руководителем и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)

- 4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать организации поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для организации работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее-оказание безвозмездной помощи).
- 4.2. При оказании безвозмездной помощи между организацией и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (типовая форма Приложение № 4) и подписывается по окончанию работ (оказанию услуг) руководителем организации и жертвователем акт сдачи-приёма выполненных работ (оказание услуг) установленного к настоящему Положению образца (типовая форма Приложение № 5).

5. Отчётность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

5.1. Организация предоставляет Учредителю отчёты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

- 5.2. Организация обязана на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносах и добровольных пожертвованиях. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте организации.
- 5.3. Отчет, сформированный за ответный период и содержащий показатели о суммах, поступивших средств по группам и в целом по организации, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается органом общественного управления, о чем составляется соответствующий протокол заседания органа общественного управления организации.

6. Ответственность

6.1. Руководитель организации несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

7. Особые положения

- 7.1. Запрещается принуждение со стороны работников организации к внесению юридическими и физическими лицами целевых взносов, добровольных пожертвований.
- 7.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками организации.

Для плательщиков – юридических лиц

(предприятий, организаций и т.п.)

ИНН: 7801137313 КПП: 780101001

Получатель: Комитет Финансов Санкт-Петербурга

Лицевой счёт: 0491022

БИК: 014030106

Банк: ГУ Банка России по СПб КБК к/счет 40102810945370000005

Для плательщиков – физических лиц

(индивидуальных и частных предпринимателей, простых физических лиц)

ИНН: 7801137313 КПП: 780101001

Получатель: Комитет Финансов Санкт-Петербурга

Лицевой счёт: 0491022

БИК: 014030106

Банк: ГУ Банка России по СПб КБК

к/счет 40102810945370000005

ДОГОВОР №	
-----------	--

пожертвования денежных средств

ГБОУ СОШ № 5 имен	и Карла Мая на	определённые цели	(целевые взносы)

ГБОУ СОШ № 5 имени Карла І	Мая на определе	ённые цели (целевы	е взнось	и)
		«»	20	года.
ГБОУ СОШ № 5 имени Карла Мая, име Г. А. Кожевниковой, действующего на осно	•	-	, в лице	директора
иименуемый в дальнейшем «Же	ртвователь»,	действующий	на	 основании
с другой стороны, заключили настоящий 1. Предмет договора	й Договор о ниж	кеследующем:		
1.1. Жертвователь обязуется безвозмездн занные в настоящем Договоре, денежные ние) в размере		•		
(C	умма цифрами и прописью)			
1.2. Пожертвование передается в собстиновленных решением органа общественного	-	•		•
1.3. Указанице в п. 1.2. пени использов	одина Помертво	DOLLING COOTBATCTBY	эт напям	, благотво

- 1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".
 - 2. Права и обязанности сторон
- 2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение _ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на счет, открытый в отделе по финансам и бюджетной политики администрации Василеостровского района.
- 2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.
- 2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.
- 2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.
- 2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.
 - 3. Ответственность сторон
- 3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными 1.2. настоящего Договора, пожертвования. В ведет отмене договора

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

- 4. Прочие условия
- 4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.
- 4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При недостижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.
- 4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу (по одному для каждой из сторон).
 - 5. Адреса и реквизиты сторон:

Жертвователь	Одаряемый
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 Василеостровского района Санкт-Петербурга имени Карла Мая Юридический адрес: 199178, Санкт-Петербург, 13 линия, В.О., дом 28 литер А. Банковские реквизиты: БИК 014030106 - банк получателя ГУ Банка России по СПб КБК 00000000000000002130 р/с 03224643400000007200 лиц. счет 0491022— получатель платежа Комитет Финансов Санкт-Петербурга к/счет 40102810945370000005

ДОГОВОР №			
пожертвования	имущества ГБОУ СОШ № 5 имени Карла Мая		

		*	<i></i>	20 _	год	a.
					_	

ГБОУ СОШ № 5 имени Карла Мая, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Т. А. Кожевниковой, действующего на основании Устава, с одной стороны

и ______именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

- 1. Предмет договора
- 1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели. указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора Пожертвование) в виде
- 1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением органа общественного управления о привлечении пожертвований
- 1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".
 - 2. Права и обязанности сторон
- 2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.
- 2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.
- 2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.
 - 2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящемуДоговору.
- 2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться сдокументацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.
- 2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.
 - 3. Ответственность сторон
- 3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.
 - 4. Прочие условия
 - 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонам.

- 4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При недостижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.
- 4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены вписьменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу (по одному для каждой из сторон).
 - 5. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь	Одаряемый
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 Василеостровского района Санкт-Петербурга имени Карла Мая Юридический адрес: 199178, Санкт-Петербург, 13 линия, В.О., дом 28 литер А. Банковские реквизиты: БИК 014030106 - банк получателя ГУ Банка России по СПб КБК 0000000000000002130 р/с 0322464340000007200 лиц. счет 0491022— получатель платежа Комитет Финансов Санкт-Петербурга к/счет 40102810945370000005

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА ГБОУ СОШ № 5 имени Карла Мая

	«»20 год
ГБОУ СОШ № 5 имени Карла Мая, именуемое в Т. А. Кожевниковой, действующего на основании Уст	тава, с одной стороны
именуемый в дальнейшем «Жертвовател	ль», действующий на основани
именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторо о нижеследующем: 1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования о	
передал, а Одаряемый принял следующее имуществ	30:
Наименование имущества	
Количество	
Стоимость	
Техническое состояние имущества	
2. Документы на имущество:	
3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, ся неотъемлемой частью Договора пожертвования М	
Жертвователь:	Одаряемый:

ДОГОВОР №
безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) ГБОУ СОШ № 5 имени Карла Мая
«»20 года
ГБОУ СОШ № 5 имени Карла Мая, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице директора Т. А Кожевниковой, действующей на основании Устава, с одной стороны
И,
именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:
1. Предмет договора
1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездновыпол нить работы (оказать услуги) по
1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.
1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:
1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг)
2. Обязанности Сторон
2.1. Исполнитель обязан:
2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке в сроки, предусмотренные настоящим Договором.
2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, нозднее
2.2. Заказчик обязан:

- 2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.
- 3. Ответственность Сторон

юся к деятельности оказываемых услуг.

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящу-

- 4. Заключительные положения.
- 4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой изсторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление орасторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за _____ дней до такого расторжения.
- 4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
 - 5. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:	Заказчик:	

АКТ СДАЧИ-ПРИЁМА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) ГБОУ СОШ № 5 имени Карла Мая

	« <u> </u> » _	20 года.
Во исполнение договора безвозмездного вы «»20 г. ГБОУ СОШ З «Заказчик», в лице директора Т. А. Кожевнико стороны	№ 5 имени Карла Мая, име	енуемое в дальнейшем
И		
именуемый в дальнейшем «Испол		і на основании
именуемые вместе "Стороны", а по отдельнос Акт) о нижеследующем:	ти "Сторона", составили н	астоящий акт (далее -
1. Исполнитель передает, а Заказчик прини	имает следующие работы (ус	слуги): ———————
2.Согласно пункту договора работы лов, средств нителя). Материалы (средства) Количество Цена	(указат	ть Заказчика или Испол-
Сумма 3. Количество и качество выполненных раб говора в полном объеме.		ветствует условиямдо-
4. Настоящий Акт составлен в двух экземгется неотъемлемой частью Договора пожерте		<u>-</u>
«СДАЛ»	«ПРИНЯЛ»	
Исполнитель:	Заказчик:	
		20 гола.